

ДОГОВОР № 2
о подготовке кадров и социальном партнёрстве

г.Катав-Ивановск

«11» января 2022 г.

Предприятие – заказчик кадров Управление образования администрации Катав-Ивановского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Юриной Елены Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и образовательное учреждение ГБПОУ «Катав – Ивановский индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Болотниковой Наталии Владимировны, действующего на основании Устава, Лицензии № 11622 от 19 августа 2015г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны консолидируют усилия, направленные на достижение следующих целей:

- на подготовку специалистов;
- обеспечение уровня и качества подготовки специалистов, соответствующего потребностям и требованиям «Заказчика»;
- создание необходимых условий для прохождения учебной и производственной практики и трудоустройства;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- оказание информационных, маркетинговых услуг;
- участие в международных проектах;
- проведение семинаров, мастер-классов;
- участие «Заказчика» в конференциях и Государственной итоговой аттестации.

2. Обязательства сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Осуществлять подготовку специалистов согласно настоящему договору и заявки сформированной «Заказчиком» по заявленной специальности, для выполнения работ, характерных для данной специальности:

1. 44.02.01 «Дошкольное образование», в количестве 40 человек

2.1.2. Обеспечить качественное освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), разработанной в соответствии ФГОС среднего профессионального образования и при необходимости дополнительных образовательных программ, согласованными с «Заказчиком»;

2.1.3. Осуществлять подготовку кадров с использованием современных методов и технологий обучения;

2.1.4. Создавать обучающимся необходимые условия для освоения выбранной ОПОП;

2.1.5. Проводить работы по организации и методическому обеспечению учебной и производственной практики обучающихся:

- за две недели до начала практики представлять «Заказчику» списки обучающихся, направляемых на соответствующий вид практики на основании отдельных договоров по профилям подготовки;

- разработать программную, планирующую документацию, индивидуальные задания по учебной и производственной практике обучающихся и согласовать их с «Заказчиком»;

2.1.6. Направлять обучающихся для прохождения учебной и производственной практики на место практики, согласно условиям Договора об учебной и производственной практике.

2.1.7. Проводить Государственную итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с нормативными документами;

2.1.8. Выдавать по окончании обучения дипломы СПО базовой подготовки с присвоением соответствующей квалификации при положительных результатах Государственной итоговой аттестации;

2.1.9. Обеспечивать целевое и эффективное использование полученных от «Заказчика» финансовых и иных материальных (оборудование) средств. Предоставлять отчёты об использовании полученных от него финансовых и иных материальных средств;

2.1.11. Осуществлять подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников «Заказчика».

2.1.12. Информировать «Заказчика» о проводимых на базе «Исполнителя» конкурсах профессионального мастерства, семинарах и мастер-классах;

2.1.13. Способствовать созданию условий для развития и совершенствования интеллектуального и культурного уровня обучающегося.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Ежегодно формировать заявку на подготовку специалистов;

2.2.2. Обеспечивать, по возможности, прохождение обучающимися всех видов практик, экскурсий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

2.2.3. Обеспечивать, по возможности, обучающихся рабочими местами на период учебной и производственной практики и последующего трудоустройства;

2.2.4. Предоставлять, по возможности, при необходимости специалистов для работы в качестве наставников в период учебной и производственной практики в рамках учебного плана;

2.2.5. Формировать предложения «Исполнителю» по внесению дополнений в содержание подготовки заявленного специалиста помимо освоения им основной программы. С этой целью принять участие в разработке ОПОП.

2.2.6. Создавать безопасные условия труда и отдыха обучающимся на территории в период учебной и производственной практики;

2.2.7. По возможности организовывать временные рабочие места для обучающихся в период летних каникул и в свободное от учебы время;

2.2.8. При необходимости направлять специалистов-практиков для преподавания специальных дисциплин при согласовании с «Исполнителем» в соответствии с учебной программой.

2.2.9. Рекомендовать выпускникам квалификационные разряды по результатам прохождения производственной практики и выполнения обучающимися выпускной практической квалификационной работы.

2.2.10. По возможности оказывать поддержку в укреплении материально-технической базы «Исполнителя» во время прохождения учебной и производственной практики.

3. Права сторон

3.1. «Исполнитель» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;

3.2. «Заказчик» участвует в управлении «Исполнителем» и имеет право выбора обучающихся для прохождения практики и трудоустройства;

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются соглашением сторон.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров они разрешаются в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Сроки действия договора

6.1 Договор вступает в силу с момента подписания сроком до 2026 года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.3. Договор и проведение работ по нему не исключают заключения между сторонами других форм сотрудничества на любом этапе выполнения взаимных обязательств.

6.4. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Возникающие при этом взаимные претензии решаются в Государственном арбитраже.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон.

«Заказчик»

Управление образования администрации
Катав-Ивановского муниципального района,
456110, Россия, Челябинская область,
г Катав – Ивановск.
ул Дм.Тараканова, дом 27

Начальник

Е.С.Юрина

«Исполнитель»

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Катав – Ивановский
индустриальный техникум»
456110, Россия, Челябинская область,
г.Катав – Ивановск
ул Гагарина, дом 8,
Директор



Н.В.Болотникова